



Brussels
14/04/2026
HR.B.1.003

VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT ⁽¹⁾

DG – Directorate – Unit DG - Direction – Unité GD - Direktion - Referat	ENEST.B.1
Post Number in Sysper Numéro de poste dans Sysper Stellenummer in Sysper	469162
Provisional Starting Date Date d'entrée en fonction prévisionnelle Gewünschter Dienstantritt	Q3 2026
Initial Duration (months) Durée initiale (mois) Dauer (Monate)	24
Place of Secondment Lieu de détachement Abordnungsort	Brussels Bruxelles Brüssel
Type of Secondment Type de détachement Art der Entsendung	Cost-free Sans frais Unentgeltlich abgeordnet
This Vacancy Notice is open to Cet avis de vacance est ouvert aux Die Stelle ist offen für	Member States États membres Mitgliedstaaten
Deadline for Applications Date limite de candidature Bewerbungsschluss	25/06/2026
Eligibility Criteria Critères d'éligibilité Zulassungsbedingungen	English Version , Version Française , Deutsche Version

⁽¹⁾ To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Brussels
14/04/2026
HR.B.1.003

Entity presentation:

The Unit's objective is the coordination and implementation of the regional support to the Western Balkans, with the goal to facilitate and accelerate their preparations for EU membership.

The unit aims to achieve its objective via two main areas of activity:

A)

The Growth Plan

The Unit is the lead Unit responsible for the coordination of the Growth Plan for the Western Balkans and its legal implementation, across all its four pillars, notably:

-

Enhance the region's economic integration with the EU single market. In this context, unit ENEST B1 has also been tasked to coordinate the gradual integration of our partner countries into the EU across all geographies of DG ENEST.

-

Boost regional economic integration through implementation of the Common Regional Market, including via regional cooperation entities (RCC, CEFTA, WB6 Chamber Investment Forum etc.).

-

Implementation of the Reform and Growth Facility and of the beneficiaries' Reform Agendas.

Furthermore, the unit contributes to high level political processes related to the region, notably to the Western Balkans 6 Leaders' meetings and Ministerials on the Growth Plan, to EU-WBs Summits and the Berlin Process, and to the South-East Europe Co-operation Process (SEECF).

B)

Financial and Technical support

The Unit manages regional programmes providing support to the Western Balkans beneficiaries in the following areas:

-

Project preparation and implementation, capacity building and policy support in transport, energy, green, digital and social infrastructures, as well as private sector development, through the Western Balkans Investment Framework (WBIF). The unit also engages more and more with the private sector beyond pure financial support, e.g. via match making events and dialogue.

-

In the fields of rule of law, security, cybersecurity, migration and reconciliation, the Unit contributes to the "Fundamentals" of the enlargement process in the Western Balkans through the preparation and implementation of regional and multi-country programmes, and contribution to related policy developments.

Through these activities, the Unit supports the Western Balkans in building capacities and aligning with the EU acquis in chapters 10, 23 and 24 respectively. Moreover, it participates in institutional strategic engagements and policy dialogue with standard-setting organisations and multilateral and regional institutional partners (such as CoE,



OSCE, UN agencies), supports gradual integration into EU agencies (Europol, CEPOL, Eurojust, EUDA, FRONTEX, EUAA, ENISA) and organises high-level events.

-

Civil society organisations, social inclusion including for Roma, independent media, participation in EU Agencies.

-

Support to the Common Regional Market (CRM) implemented by regional organisations (i.e. RCC, CEFTA, WB6 Chamber investment Forum) as well as development, international or EU agencies (i.e. World Bank, GIZ, EUIPO).

The unit contributes to EU policy development in all those areas and related briefings. It is also the focal point for the Green and Digital agenda for the Western Balkans.

Job presentation:

ENEST B1 is the unit responsible for the coordination and implementation of regional support to the Western Balkans with the goal to facilitate and accelerate their preparations for EU membership, including the Civil Society Facility and Media Programme under IPA III.

The objective of the Media Programme is to support media freedom, media pluralism, and freedom of expression as key pillars of a democratic society, requirements needed to advance on the enlargement process. The Media Programme has a long-term perspective supporting independent media and media related actors on a number of areas (e.g. media literacy, financial sustainability). It also entails short-term actions aimed to support specific and/or unexpected needs, (e.g. elections coverage, disinformation, etc.).

We are offering a position within the civil society and media team to focus on the Media Programme. The expert will contribute to the definition of the long-term objectives of the programme, notably the areas of media freedom, media pluralism, and freedom of expression. He/She will also contribute to identify short-term objectives, including disinformation, support to independent journalists, media independence in occasion of election, etc.

Indicative examples of tasks (not exhaustive) to undertake could include:

-

Advice on the scope of responses to foreign information threats in the Western Balkans, notably in North Macedonia, Serbia, Bosnia and Herzegovina, including during elections and keeping in mind media pluralism in the context of EU enlargement.

-

Advice on how to eliminate unequal conditions and combat polarization in the Western Balkans, particularly during electoral processes.

-

Advice on long-term responses to strengthen media pluralism and fight disinformation in the Western Balkans.

Jobholder profile:

DG ENEST is seeking an officer with experience from the administration point on view on how to ensure media pluralism, mitigate threats, and counter foreign information



manipulation and interference, notably in occasion of elections, in the Western Balkans. The expert will support the EU enlargement in these areas through the definition of the goals for long- and short-term strategies implemented with EU funded programmes in the Western Balkans.

The expert will work in a multidisciplinary team and his/her tasks would entail to liaise with the media focal points in the European Western Balkans' Delegations and different stakeholder within the EU institutions and beyond. The expert will coordinate with a wide range of stakeholders and outlines short papers and inputs related actions in the media sector.



Brussels
14/04/2026
HR.B.1.003

Présentation de l'entité:

L'objectif de l'Unité est la coordination et la mise en oeuvre du soutien régional aux Balkans occidentaux, dans le but de faciliter et d'accélérer leurs préparatifs à l'adhésion à l'UE.

L'unité vise à atteindre son objectif par deux principaux domaines d'activité :

L'unité vise à atteindre son objectif par deux principaux domaines d'activité :

A) Le Plan de Croissance L'Unité est l'unité principale responsable de la coordination du Plan

de Croissance pour les Balkans occidentaux et de sa mise en oeuvre juridique, à travers ses quatre piliers, notamment : Renforcer l'intégration économique de la région au marché unique

2

de l'UE. Dans ce contexte, l'unité ENEST B1 a également été chargée de coordonner l'intégration progressive de nos pays partenaires dans l'UE à travers toutes les géographies de la DG ENEST. Stimuler l'intégration économique régionale par la mise en oeuvre du Marché Régional Commun, notamment via des entités de coopération régionale (RCC, CEFTA, Forum des Chambres d'Investissement WB6, etc.). Mise en oeuvre de la Facility pour les Réformes et la Croissance et des Programmes de Réforme des bénéficiaires. B) Soutien financier et technique L'Unité gère des programmes régionaux apportant un soutien aux bénéficiaires des Balkans occidentaux dans les domaines suivants : La préparation et la mise en oeuvre de projets, le renforcement des capacités et le soutien aux politiques dans les infrastructures de transport, d'énergie, vertes, numériques et sociales, ainsi que le développement du secteur privé, à travers le Cadre d'Investissement pour les Balkans Occidentaux (WBIF). Dans les domaines de l'État de droit, de la sécurité, de la cybersécurité, de la migration et de la réconciliation, l'Unité contribue aux « Fondamentaux » du processus d'élargissement dans les Balkans occidentaux à travers la préparation et la mise en oeuvre de programmes régionaux et multi-pays, ainsi que la contribution aux développements politiques connexes. À travers ces activités, l'Unité soutient les Balkans occidentaux dans le renforcement des capacités et l'alignement avec l'acquis de l'UE dans les chapitres 10, 23 et 24 respectivement. De plus, elle participe aux engagements stratégiques institutionnels et au dialogue politique avec les organisations de normalisation et les partenaires institutionnels multilatéraux et régionaux (tels que le Conseil de l'Europe, l'OSCE, les agences de l'ONU), soutient l'intégration progressive dans les agences de l'UE (Europol, CEPOL, Eurojust, EUDA, FRONTX, EUAA, ENISA) et organise des événements de haut niveau. Les organisations de la société civile, l'inclusion sociale y compris pour les Roms, les médias indépendants, la participation aux agences de l'UE. Soutien au Marché Régional Commun (CRM) mis en oeuvre par des organisations régionales (c.-à-d. RCC, CEFTA, Forum des chambres d'investissement WB6), ainsi que par des agences de développement, internationales ou de l'UE (c.-à-d. Banque mondiale, GIZ, EUIPO). L'unité contribue au développement de la politique de l'UE dans tous ces domaines et aux notes d'information connexes. Elle est également le point focal pour l'agenda Vert et Numérique. La langue de travail de l'unité est l'anglais.



Présentation du poste:

ENEST B1 est l'unité responsable du programme Civil Society Facility and Media. Nous proposons un poste d'expert pour travailler sur l'assurance du pluralisme des médias, la réduction des menaces et la lutte contre l'ingérence de manipulation de l'information étrangère, notamment à l'occasion des élections, dans les Balkans occidentaux. L'équipe fournit des conseils sur la définition des objectifs pour les stratégies à long et à court terme mises en oeuvre par le biais de programmes financés par l'UE dans les Balkans occidentaux.

Quelques exemples de tâches à entreprendre pourraient inclure: • Conseils sur l'étendue des réponses aux menaces d'information étrangère dans les Balkans occidentaux, notamment en Macédoine du Nord, en Serbie, en Bosnie-Herzégovine, y compris à l'occasion des élections et en gardant à l'esprit le pluralisme des médias dans le cadre de l'élargissement de l'UE. • Conseils sur la manière d'éliminer les conditions inégales et de lutter contre la polarisation

3

dans les Balkans occidentaux, en particulier pendant les processus électoraux. Conseils sur la réponse à long terme pour renforcer le pluralisme des médias et lutter contre la désinformation dans les Balkans occidentaux.

Profil du titulaire du poste:

DG ENEST recherche un cadre supérieur ayant de l'expérience du point de vue administratif, de préférence dans un rôle de conseil, pour assurer des élections transparentes et équitables, y compris une couverture médiatique pluraliste, et pour atténuer les menaces. Le parcours éducatif de l'expert de préférence en sciences sociales.



Brussels
14/04/2026
HR.B.1.003

Entitätsvorstellung:

Das Ziel des Referats ist die Koordination und Umsetzung der regionalen Unterstützung für den Westbalkan, mit dem Ziel, deren Vorbereitungen auf die EU-Mitgliedschaft zu erleichtern und zu beschleunigen.

Das Referat strebt an, ihr Ziel über zwei Hauptaktivitätsbereiche zu erreichen:

A) Der Wachstumsplan.

Das Referat ist das führende Referat, das für die Koordinierung des Wachstumsplans für den Westbalkan und dessen rechtliche Umsetzung verantwortlich ist, in allen vier Säulen, insbesondere:

Die wirtschaftliche Integration der Region in den EU-Binnenmarkt zu verbessern. In diesem

Zusammenhang wurde das Referat ENEST B1 auch beauftragt, die schrittweise Integration unserer

Partnerländer in die EU über alle geografischen Bereiche der GD ENEST zu koordinieren.

Die

regionale wirtschaftliche Integration durch die Umsetzung des Gemeinsamen Regionalmarktes zu

stärken, unter anderem über regionale Kooperationsgremien (RCC, CEFTA, WB6 Chamber

Investment Forum etc.). Die Umsetzung der Reform- und Wachstumsfazilität und der Reformagenden der Begünstigten. Darüber hinaus trägt das Referat zu hochrangigen politischen

Prozessen in der Region bei, insbesondere zu den Treffen der Leader der Westbalkanstaaten und

Ministertreffen zum Wachstumsplan, zu den EU-WB-Gipfeln und zum Berliner Prozess sowie zum

Südosteuropa-Kooperationsprozess (SEECp).

B) Finanzielle und technische Unterstützung.

Das Referat verwaltet regionale Programme, die die Begünstigten in den Westlichen Balkanstaaten

in folgenden Bereichen unterstützen: Projektvorbereitung und -umsetzung, Kapazitätsaufbau und

politische Unterstützung in den Bereichen Verkehr, Energie, grüne, digitale und soziale Infrastrukturen sowie Entwicklung des privaten Sektors über den Wirtschafts- und Investitionsplat

für den Westbalkan (WBIF). Das Referat arbeitet zudem zunehmend mit dem Privatsektor über

direkte finanzielle Unterstützung hinaus zusammen, z. B. durch Matchmaking-Veranstaltungen und



Dialog.

In den Bereichen Rechtsstaatlichkeit, Sicherheit, Cybersecurity, Migration und Versöhnung trägt das

Referat zu den „Grundlagen“ des Erweiterungsprozesses auf dem Westbalkan durch die Vorbereitung und Durchführung regionaler und länderübergreifender Programme sowie durch

Beiträge zu entsprechenden politischen Entwicklungen bei. Durch diese Aktivitäten unterstützt das

Referat den Westbalkan beim Aufbau von Kapazitäten und bei der Angleichung an den EU3

Rechtsbestand in den Kapiteln 10, 23 und 24. Darüber hinaus beteiligt es sich an institutionellen strategischen Engagements und dem politischen Dialog mit normsetzenden Organisationen sowie multilateralen und regionalen institutionellen Partnern (wie Europarat, OSZE, UN-Organisationen), unterstützt die schrittweise Integration in EU-Agenturen (Europol, CEPOL, Eurojust, EUDA, FRONTEX, EUAA, ENISA) und organisiert hochrangige Veranstaltungen. Zivilgesellschaftliche Organisationen, soziale Inklusion, einschließlich der Roma, unabhängige Medien, Teilnahme an EU-Agenturen.

Unterstützung des gemeinsamen regionalen Marktes (CRM), umgesetzt durch regionale Organisationen (z. B. RCC, CEFTA, WB6 Chamber Investment Forum) sowie durch Entwicklungs-, internationale oder EU-Agenturen (z. B. Weltbank, GIZ, EUIPO). Das Referat trägt zur Entwicklung der EU-Politik in all diesen Bereichen und zu entsprechenden Briefings bei. Es ist außerdem der Bezugspunkt für die Grüne und Digitale Agenda für den Westbalkan.

Stellenbeschreibung:

ENEST B1 ist das Referat, das für Programme für Zivilgesellschaftliche Einrichtungen und Medien verantwortlich ist. Wir bieten eine Expertenposition an, um an der Sicherstellung des Medienpluralismus, der Verringerung von Bedrohungen und der Bekämpfung ausländischer Informationsmanipulation, insbesondere während Wahlen, in den Westbalkanländern zu arbeiten.

Das Team berät bei der Festlegung von Zielen für langfristige und kurzfristige Strategien, die durch von der EU finanzierte Programme im Westbalkan umgesetzt werden.

Einige Beispiele für Aufgaben könnten die folgenden sein:

- Beratung zum Umfang der Reaktionen auf ausländische Informationsbedrohungen im Westbalkan, insbesondere in Nordmazedonien, Serbien, Bosnien und Herzegowina, einschließlich während Wahlen und unter Berücksichtigung des Medienpluralismus im Kontext der EU-Erweiterung.
- Beratung, wie ungleiche Bedingungen beseitigt und Polarisierung im Westbalkan, insbesondere während Wahlprozessen, bekämpft werden kann.
- Beratung zu langfristigen Maßnahmen zur Stärkung des Medienpluralismus und zur Bekämpfung von Desinformation im Westbalkan.

Anforderungsprofil:



DG ENEST sucht einen Beamten mit Erfahrung aus der Sicht der Verwaltung, der sich darin befasst, wie Medienpluralismus sichergestellt, Bedrohungen abgemildert und ausländische Informationsmanipulation sowie -einmischung, insbesondere bei Wahlen auf dem Westbalkan, entgegengewirkt werden kann. Der Experte wird die EU-Erweiterung in diesen Bereichen durch die Definition der Ziele für langfristige und kurzfristige Strategien unterstützen, die mit EU-geförderten Programmen auf dem Westbalkan umgesetzt werden. Der Experte arbeitet in einem multidisziplinären Team, und seine Aufgaben umfassen die Zusammenarbeit mit den Medienkontaktpunkten in den Delegationen des europäischen Westbalkans sowie mit verschiedenen Interessengruppen innerhalb der EU-Institutionen und darüber hinaus. Der Experte wird mit einer Vielzahl von Interessengruppen koordinieren und Kurzbeiträge sowie Beiträge im Mediensektor vorstellen.



Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.



Submission of applications and selection procedure

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to.** Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** ([Create your Europass CV | Europass](#)). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

Processing of personal data

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council ⁽²⁾. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

⁽²⁾ Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#)). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



Soumission des candidatures et procédure de sélection

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s)**. Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass](#) | [Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

Traitement des données à caractère personnel

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ⁽³⁾. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

⁽³⁾ Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau



gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

Bewerbung und Auswahlverfahren

Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ⁽⁴⁾. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigelegte Datenschutzerklärung.

⁽⁴⁾ Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“